

**Перечень мер по исключению, снижению или контролю уровней рисков
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №35»
ИНН 7536185130 адрес 672014, Забайкальский край,
г Чита, 1-я Коллективная ул, д. 10**

Опасность 2	Мероприятия 3	Периодичность 4	Ответственный 5
Опасность повышенного уровня и других неблагоприятных характеристик шума	Контроль проведения ТО оборудования	В соответствии с эксплуатационной документацией	Назначенное ответственное лицо
	Контроль уровня шума	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность перенапряжения зрительного анализатора	Контроль исполнения требований к эргономике рабочих мест	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия	Контроль проведения инструктажа по соблюдению требований ПДД	при приеме на работу	Назначенное ответственное лицо
Опасность пореза частей тела кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами	Контроль проведения инструктажа при работе с режущими предметами, документами	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль соблюдения требований ОТ и ТБ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность падения из-за потери равновесия при спотыкании	Контроль наличия предупредительных знаков	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проведения проверки целостности напольного покрытия	По мере износа	Назначенное ответственное лицо
	Контроль регулярного проведения ТО лестничных пролетов	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль соблюдения требований хранения спортивного инвентаря	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность падения из-за потери равновесия при подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам	Контроль проведения регулярной уборки территории, соблюдения требований безопасности	В соответствии с погодными условиями	Назначенное ответственное лицо
	Контроль соблюдения требований ОТ и ТБ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль регулярного проведения ТО лестничных пролетов	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность физических перегрузок при неудобной рабочей позе	Контроль исполнения требований к эргономике рабочего места	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль соблюдения режимов труда и отдыха	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо

Опасность	Мероприятия	Периодичность	Ответственный
2	3	4	5
			лицо
Опасность насилия от третьих лиц	Контроль проведения обучения, инструктажа работников по ограничению риска воздействия опасностей на работников	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность поражения током вследствие контакта с токопроводящими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенное прикосновение) до 380 В	Контроль проведения ТО электрооборудования	В соответствии с технической документацией	Назначенное ответственное лицо
	Контроль соблюдения требований ОТ, проведение инструктажа по электробезопасности	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность поражения легких от вдыхания вредных паров или газов	Контроль проветривания после уборки с применением дезинфицирующих средств	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проведения проветривания при работе с химическими веществами	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность укуса животным	Контроль соблюдения утилизации пищевых отходов, ТО защитных ограждений	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность укуса насекомого	Контроль проведение мер по предупреждению появления насекомых	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль использования СИЗ, репелентов, кремов при необходимости	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность пореза в результате воздействия острого режущего инструмента	Контроль использования СИЗ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность укола из-за наткновения на неподвижную колющую поверхность (острие)	Контроль использования СИЗ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль соблюдения требований ОТ и ТБ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность психических нагрузок, стрессов	Контроль проведения повышения квалификации	По мере необходимости.	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проведения инструктажа	при приеме на работу	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проведения тренингов, обучения	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль соблюдения режимов труда и отдыха	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проведения обучения	В соответствии с планом.	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проведения инструктажа материально ответственным лицам	при приеме на работу	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проведения тренингов, обучения по поведению при аварийных ситуациях	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность пореза разбившимися стеклянными предметами	Контроль использования СИЗ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо

Опасность	Мероприятия	Периодичность	Ответственный
2	3	4	5
Опасность отравления из-за случайного попадания в организм опасных веществ	Контроль соблюдения требований хранения химических веществ	По мере необходимости.	Назначенное ответственное лицо
Опасность химического ожога роговицы глаза из-за попадания опасных веществ в глаза	Контроль соблюдения требований ОТ и ТБ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность обрушения наземных конструкций	Контроль своевременного проведения ТО стеллажей, полок	В соответствии с технической документацией	Назначенное ответственное лицо
Опасность удара из-за падения случайных предметов	Контроль соблюдения требований хранения химических реактивов на стеллажах, полках	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль за соблюдением требований ТБ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность поражения кожи из-за попадания вредных веществ	Контроль использования СИЗ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность падения с высоты	Контроль проведения инструктажа при выполнении работ на высоте	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль соблюдения требований ОТ и ТБ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль регулярного проведения ТО лестничных пролетов	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность падения с высоты вместе с сооружением	Контроль проведения ТО лестниц, стремянок	В соответствии с технической документацией	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проведения ТО спортивных сооружений	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность развития аллергических реакций	Контроль своевременного выявления причины аллергической реакции, проведения профилактических мероприятий	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность обрушения наземных конструкций	Контроль проведения ТО оборудования гардероба	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проведения ТО стеллажей	В соответствии с эксплуатационной документацией	Назначенное ответственное лицо
Опасность удара элементами оборудования, которые могут отлететь из-за плохого закрепления	Контроль регулярного ТО оборудования гардероба	В соответствии с эксплуатационной документацией	Назначенное ответственное лицо
Опасность падения на ноги тяжелого предмета	Контроль соблюдения требований хранения книг, печатной продукции	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность повреждения органов дыхания частицами пыли	Контроль соблюдения требований санитарно-гигиенического режима	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проветривания помещения	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность воздействия пыли на кожу	Контроль использования СИЗ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность нагрузки на голосовой аппарат	Контроль режимов труда и отдыха	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо

Опасность	Мероприятия	Периодичность	Ответственный
2	3	4	5
Опасность удара из-за падения снега или сосулек с крыши	Контроль проведения своевременной уборки снега, наледей	В соответствии с погодными условиями	Назначенное ответственное лицо
Опасность заболевания, связанная с воздействием патогенных микроорганизмов	Контроль использования СИЗ, соблюдения гигиенических требований, применения сертифицированных дезинфицирующих средств	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность контакта с больным посетителем	Контроль использования СИЗ, соблюдения гигиенических требований, применения сертифицированных дезинфицирующих средств	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Пандемия (COVID 19)	Контроль выполнения требований приказов, инструкций по предупреждению распространения инфекций	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность насилия от враждебно настроенных работников	Контроль проведения обучения, инструктажа работников по ограничению риска воздействия опасностей на работников	при приеме на работу	Назначенное ответственное лицо
Опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи	Контроль актуализации и пополняемости аптечки первой помощи	По мере необходимости.	Назначенное ответственное лицо
Опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре	Контроль оснащение первичными средствами пожаротушения, СИЗ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций	Контроль наличия на рабочем месте инструкции по безопасному выполнению работ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда	Контроль наличия обучения по ОТ	В соответствии с планом.	Специалист по охране труда
Опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии	Контроль наличия схемы эвакуации в случае возникновения аварии, пожара	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность перегрева из-за воздействия повышенной температуры воздуха	Контроль за соблюдением перерывов, использования СИЗ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность заболевания из-за воздействия пониженной температуры воздуха	Контроль за соблюдением перерывов, использования СИЗ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо

ФОРМЫ (СПОСОБЫ) ИНФОРМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ ОБ ИХ ТРУДОВЫХ ПРАВАХ, ВКЛЮЧАЯ ПРАВО НА БЕЗОПАСНЫЕ УСЛОВИЯ И ОХРАНУ ТРУДА

Формы и способы информирования должны реализовываться в соответствии с рекомендациями, утвержденными Приказом Минтруда России от 17.12.2021 N 894 "Об утверждении рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда".

1. Формами (способами) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, с использованием визуальной/печатной информации являются:

- ознакомление работника при приеме на работу с условиями трудового договора, заключаемого с работодателем, в котором указываются трудовые права работника и информация об условиях труда;
- ознакомление работников с результатами специальной оценки условий труда на их рабочих местах;
- ознакомление с информацией о существующих профессиональных рисках и их уровнях;
- ознакомление работника с требованиями должностной инструкции, инструкций по охране труда (с визуализацией (при необходимости) опасных зон (участков) оборудования), перечнем выдаваемых на рабочем месте средств индивидуальной защиты, требованиями правил (стандартов) по охране труда и других локальных нормативных актов работодателя. Указанное ознакомление осуществляется под роспись работника, в том числе с выдачей на руки указанных нормативных актов работнику для изучения при проведении инструктажа по охране труда на рабочем месте.
- При электронном документообороте ознакомление работников допускается осуществлять в электронной форме с учетом установленных для электронного документооборота законодательных требований (в частности подтверждения факта ознакомления с документами электронной цифровой подписью).

2. По представлению специалиста по охране труда, администрации дополнительно могут применяться следующие формы (способы) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, с использованием визуальной/печатной информации:

- размещение плакатов и листовок, содержащих информацию о трудовых правах работников, на рабочих местах в структурных подразделениях работодателя, кабинетах охраны труда, уголках охраны труда, а также в общедоступных местах на территории работодателя;

- ознакомление работников с положениями коллективного договора и (или) отраслевого соглашения, распространяемых на работодателей и работников, в том числе при участии первичной профсоюзной организации (при наличии);
- посещение рабочих мест (рабочих зон) с визуализацией (при необходимости) опасных зон (участков) оборудования, в том числе посредством обозначения знаками безопасности, сигнальными цветами, сигнальной разметкой зон, участков, элементов оборудования, машин, механизмов, агрегатов с высоким риском получения работником травмы, а также обозначения соответствующими знаками безопасности зон, участков, оборудования, где обязательно применение средств индивидуальной защиты;
- распространение периодических корпоративных изданий (журналов, информационных бюллетеней, информационных листков и иных аналогичных материалов), плакатов, содержащих информацию о трудовых правах работников, среди работников и иных заинтересованных лиц, в том числе по электронной почте;
- распространение печатных информационных материалов (журналов, листовок, газет и иных аналогичных материалов), содержащих информацию о трудовых правах работников, на профильных тематических выставках, конференциях, круглых столах и семинарах;
- рассылка по электронной почте или почтовой связью печатных информационных материалов (журналов, листовок, газет и иных аналогичных материалов) и листовок, содержащих информацию о трудовых правах работников, заинтересованным лицам.

3. По представлению специалиста по охране труда, администрации дополнительно могут применяться следующие формы (способы) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, с использованием видеоматериалов:

- демонстрацию информационных тематических видеороликов или сюжетов, снятых по материалам реальных событий, при проведении инструктажей и обучения работников по охране труда, а также на вводных инструктажах для сотрудников;
- демонстрацию информационных тематических видеороликов или сюжетов, снятых по материалам реальных событий, по корпоративному телевидению (при его наличии) и видеоканалам в производственных помещениях, кабинетах (уголках) по охране труда, а также общедоступных местах, где установлены телевизионные панели (с видеосвязью или без), а также проекторы;
- информирование работников об их трудовых правах в формате интернет-журнала событий (блога);
- демонстрацию видеоматериалов (роликов, посвященных трудовым правам работников, включая право на безопасные условия и охрану труда) на профильных тематических выставках, конференциях, круглых столах и семинарах.

4. По представлению специалиста по охране труда, администрации могут применяться следующие формы (способы) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, с использованием интернет-ресурсов:

- размещение на официальном сайте работодателя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда;
- размещение информационных тематических видеороликов или сюжетов, снятых по материалам реальных событий, как на закрытых, так и на общедоступных страницах видеоканалов;
- размещение на корпоративном портале (как внутреннем, предназначенном только для сотрудников, так и открытым для всех заинтересованных лиц) (далее -

корпоративный портал), а также на официальном интернет-сайте работодателя (при наличии) электронных периодических корпоративных изданий, а также электронных листовок по вопросам обеспечения трудовых прав работников, включая право на безопасные условия и охрану труда;

- размещение на корпоративном портале, а также на официальном интернет-сайте работодателя (при наличии) актуальной информации о политике работодателя, связанной с гарантией соблюдения трудовых прав работников, библиотеки трудовых ситуаций и разъяснений спорных ситуаций с ответами на часто задаваемые вопросы о трудовых правах работников;
- размещение на корпоративном портале, а также на официальном интернет-сайте ссылок на сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруд России) <https://mintrud.gov.ru/>, Федеральной службы по труду и занятости (Роструд) <https://rostrud.gov.ru/>, на официальный ресурс Роструда <http://онлайнинспекция.рф>, где размещена необходимая работникам информация о трудовых правах и способах их защиты, а также на официальные интернет-сайты и иные интернет-ресурсы органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по труду;
- размещение на корпоративном портале, а также на официальном интернет-сайте ссылок на сайт Пенсионного фонда Российской Федерации <https://pfr.gov.ru/>, где работник может ознакомиться со своими правами на страховую пенсию, в том числе с правилами и порядком назначения досрочной страховой пенсии в связи с работой во вредных и/или опасных условиях труда или принадлежностью к той или иной профессии, а также Фонда социального страхования Российской Федерации <https://fss.ru/>, где работник может найти информацию о положенных ему страховых выплатах, в том числе в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием;
- возможность доступа (с учетом должностных обязанностей) к справочным правовым информационным системам, содержащим необходимую правовую актуальную информацию о трудовом законодательстве Российской Федерации, аналитические и справочные материалы, а также к публикуемой указанными системами тематической обзорной информации о трудовых правах работников через корпоративный портал, а также через официальный интернет-сайт работодателя (при наличии) или через оборудование, установленное в кабинете охраны труда или в уголке охраны труда;
- возможность использования для размещения актуальной информации о трудовых правах работников, изменениях трудового законодательства и мерах по обеспечению трудовых прав работников страниц в социальных сетях или групп в системах мгновенного обмена сообщениями (при их наличии у работодателя) с обязательными ссылками на официальные источники информации с целью обеспечения возможности их проверки и установления достоверности;
- размещение на корпоративном портале, а также на официальном интернет-сайте работодателя (при наличии) текста коллективного договора, отраслевого соглашения (при наличии).

5. Специалист по охране труда, администрация могут применять любые из перечисленных в пунктах 2-4 настоящего приложения формы (способы) информирования по отдельности или совместно, а также применять иные предусмотренные законодательством Российской Федерации формы (способы) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда.

Приложение 4
к Положению о СУОТ

Разработано в соответствии с Приказом Минтруда
от 29.10.2021 г. № 773н "Об утверждении форм (способов)
информирования работников об их трудовых правах,
включая право на безопасные условия и охрану труда"

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ
В ЦЕЛЯХ ИНФОРМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ
ОБ ИХ ТРУДОВЫХ ПРАВАХ, ВКЛЮЧАЯ ПРАВО НА БЕЗОПАСНЫЕ УСЛОВИЯ
И ОХРАНУ ТРУДА**

Формы и способы информирования, согласно перечню применяемых информационных материалов, должны реализовываться в соответствии с рекомендациями, утвержденными Приказом Минтруда России от 17.12.2021 N 894 "Об утверждении рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда".

1. Визуальная/печатная информация:

- коллективные договоры, отраслевые соглашения, заключенные работодателем, содержащие разделы, посвященные реализации трудовых прав и гарантий, включая гарантии (компенсации) за работу во вредных (опасных) условиях труда, если указанные условия труда установлены по результатам проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах информируемых работников, а также дополнительные трудовые гарантии (компенсации), установленные по результатам коллективных переговоров;
- периодические корпоративные издания - газеты, журналы, иная аналогичная печатная продукция, выпускаемая работодателем или распространяемая им в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда;
- листовки, буклеты, плакаты, выпускаемые или распространяемые работодателем в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда.

2. Видеоматериалы:

- информационные видеоролики, выпускаемые работодателем в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда;
- информационные программы на корпоративном телевидении работодателя в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда.

3. Интернет-ресурсы:

- информационные ресурсы на корпоративном портале/интернет-сайте в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда;
- информационные ресурсы на интернет-сайтах федеральных органов исполнительной власти - Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Федеральной службы по труду и занятости, а также на интернет-сайтах органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по труду;
- информация, содержащаяся в официальных справочных правовых информационных системах, в том числе в публикуемой указанными системами тематической обзорной информации о трудовых правах работников;
- тематическая информация о трудовых правах работников, содержащаяся и распространяемая в социальных сетях (при условии подтверждения достоверности и легитимности распространителя) и иных интернет-ресурсах.

Разработано в соответствии с Приказом Минтруда от 29.10.2021 г. № 773н "Об утверждении форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда", Приказом Минтруда России от 17.12.2021 N 894 "Об утверждении рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда".

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КАБИНЕТА (УГОЛКА) ОХРАНЫ ТРУДА

Для взаимодействия с работниками по доведению до них информации об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, вводится порядок работы уголка охраны труда.

Уголок по охране труда должен быть организован в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, информирования работников о требованиях охраны труда, проведения профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе в рамках функционирования системы управления охраной труда у работодателя и в его структурных подразделениях.

Организация уголка по ОТ

Оформление уголка по охране труда должно представлять собой стенд, витрину (проектор) или телевизионную панель с видеосвязью, компьютер со встроенной программой (системой) (по возможностям).

При организации уголка охраны труда должны быть учтены:

- соответствие требованиям системы управления охраной труда, которые работодатель самостоятельно определяет с учетом специфики своей деятельности;
- возможность посещения работниками уголка охраны труда с целью получения ими достоверной информации по вопросам охраны труда;
- планирование работы (в соответствии с перспективным и текущим планами работы), в том числе в рамках функционирования системы управления охраной труда.

Организация, руководство и контроль за работой уголка возлагается на специалиста по охране труда.

Функции уголка охраны труда

Уголок охраны труда должен обеспечивать:

- оказание помощи администрации и работникам в обеспечении выполнения требований охраны труда;
- информирование работников об их трудовых правах и обязанностях в области охраны труда, о состоянии условий и охраны труда в организации, на конкретных рабочих местах, о принятых нормативных правовых актах и локальных нормативных актах по охране труда;
- пропаганда вопросов охраны труда.

Деятельность уголка охраны труда

Уголок охраны труда доводит до работников информацию:

- о трудовых правах работников, включая право на безопасные условия и охрану труда;
- о графиках проведения инструктажей по охране труда и расписаниях учебных занятий по охране труда;
- о приказах и распоряжениях по вопросам охраны труда у работодателя, планах мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- о выявленных вредных и опасных производственных факторах и имеющихся средствах индивидуальной и коллективной защиты на рабочих местах;
- о выявленных нарушениях требований законодательства об охране труда и принятых мерах по их устранению;
- о случаях производственного травматизма и профзаболеваний у работодателя и в его структурных подразделениях и принятых мерах по устранению их причин;
- о новых поступлениях документов, учебно-методической литературы, учебных видеофильмов по охране труда и других документов и материалов в кабинет охраны труда.

Структура и оснащение уголка охраны труда

Тематическая структура оснащения уголка охраны труда состоит из общего раздела и специального раздела.

В общий раздел включают законы и иные нормативные правовые акты по охране труда, принятые на федеральном уровне и уровне соответствующего субъекта Российской Федерации, локальные нормативные акты работодателя, информацию о системе управления охраной труда у работодателя, а также общие сведения по обеспечению безопасных условий труда, в том числе об опасных и вредных производственных факторах на рабочих местах, применяемых средствах коллективной и индивидуальной защиты, действиях человека при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий.

Перечень специальных разделов и их содержание определяется с учетом условий труда на рабочих местах и специфики деятельности. Должны быть учтены сведения, включающие отличительные особенности основных и вспомогательных технологических процессов, конкретный перечень вредных производственных факторов, соответствующие им средства коллективной и индивидуальной защиты и меры предосторожности, принятые на производстве знаки безопасности и т.п.

Применяется раздельное комплектование учебного и справочного разделов, отражающих специфику всех видов производства в организации.

Оснащение уголка охраны труда оформляется исходя из выбранного состава общего и специальных разделов и в зависимости от используемых и планируемых к использованию носителей информации, которыми могут быть печатная продукция, кино- и видеопродукция, компьютерная продукция, программы радиовещания, натурные образцы, тренажеры, манекены и макеты.

Мероприятия по эффективной работе уголка охраны труда

Для эффективной деятельности уголка охраны труда рекомендуется:

- составить план работы уголка охраны труда, включающего разработку конкретных мероприятий на определенный срок, с указанием лиц, ответственных за их проведение;
- организовать работу оборудования, оснащения и оформления уголка охраны труда в соответствии с заявленными мероприятиями;
- организовать проведение указанных мероприятий с привлечением, при необходимости, специалистов органов исполнительной власти по вопросам охраны труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, объединений профсоюзов и объединений работодателей, образовательных и специализированных организаций в области охраны труда и других.

Следует вести оценку эффективности работы по информированию работников в рамках реализации профилактических мероприятий в системе управления охраной труда на основе перечисленных количественных показателей эффективности информирования работников в установленный период:

- охват целевой аудитории: сколько работников проинформировано о своих трудовых правах (в абсолютных или относительных величинах);
- количество размещенных в электронной форме материалов (публикаций, выпусков периодических изданий);
- тираж печатных материалов (или их количество);
- количество проведенных мероприятий, на которых обсуждались вопросы обеспечения трудовых прав работников или распространялись печатные материалы.

ПЛАН
мероприятий по улучшению условий охраны труда и снижению уровней
профессиональных рисков на 2023 год
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35»

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Сумма в руб. выделяемая на мероприятие
1	Реализация мероприятий по улучшению условий труда, разработанных с учетом их специальной оценки	В течение года	Директор, заместители директора	По необходимости
2	Обучение и проверка знаний требований охраны труда	В течение 2023 года	заместитель директора по безопасности, преподаватель организатор ОБЖ	9000
3	Приобретение стендов и информационных материалов по охране труда, планов эвакуации	В течение года	Директор	По необходимости
4	Комплектование аптечек по оказанию первой медицинской помощи	В течение года	Заместитель директора по АХЧ	По необходимости
5	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров	В течение года	Директор	По необходимости
6	Плановое техническое обслуживание электроустановок	В течение года	Заместитель директора по АХЧ	По необходимости
7	Техническое обслуживание вентиляционных установок	В течение года	Заместитель директора по АХЧ	По необходимости
8	Установка и обслуживание устройств пожаротушения(пожарная сигнализация)	В течение года	Заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по безопасности	100000
9	Обеспечение работников питьевой водой	В течение года	Заместитель директора по АХЧ, индивидуальный предприниматель	18000
10	Проведение работ по дезинсекции помещений	В течение года	Заместитель директора по АХЧ	По необходимости
11	Перезарядка огнетушителей	В соответствии с технической документацией по графику	заместитель директора по безопасности	20000
12	Приобретение средств индивидуальной защиты	В течение года	Заместитель директора по	30000

			АХЧ	
13	Замена светильников	В течение года	Заместитель директора по АХЧ	По необходимости
14	Плановое проведение прививок от клещевого энцефалита	В течение года	работники	По необходимости, индивидуально
15	Обеспечивать контроль (мониторинг) за показателями состояния гидротехнического сооружения, обеспечивать проведение регулярных обследований гидротехнического сооружения.	В течение года	Заместитель директора по АХЧ	По графику
16	Проведение замеров производственного контроля на рабочих местах с вредным классом	Согласно карт СОУТ	Заместитель директора по АХЧ	По необходимости
17	Повышение квалификации работников	В течение года	директор	По необходимости
18	Разместить информацию (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии	В течение года	заместитель директора по безопасности	По необходимости замены, обновление
19	Заключение договоров на тепло, водоснабжение, на вывоз мусора, на обслуживание вентиляции, пожарной сигнализации	январь	директор	В размерах субсидий
20	Разработка, утверждение инструкций по охране труда, инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций, обеспечение их наличия на рабочем месте	В течение года	заместитель директора по безопасности	По необходимости замены, обновление

Реестр опасностей учреждения

Опасности, действующие на работников

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 35»

ИНН 7536185130 адрес 672014, Забайкальский край, г.Чита, ул. 1-ая Коллективная, 10

Опасность	Мероприятия	Периодичность	Ответственный
2	3	4	5
Опасность повышенного уровня и других неблагоприятных характеристик шума	Контроль проведения ТО оборудования	В соответствии с эксплуатационной документацией	Назначенное ответственное лицо
	Контроль уровня шума	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность перенапряжения зрительного анализатора	Контроль исполнения требований к эргономике рабочих мест	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия	Контроль проведения инструктажа по соблюдению требований ПДД	при приеме на работу	Назначенное ответственное лицо
Опасность пореза частей тела кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами	Контроль проведения инструктажа при работе с режущими предметами, документами	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль соблюдения требований ОТ и ТБ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность падения из-за потери равновесия при спотыкании	Контроль наличия предупредительных знаков	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проведения проверки целостности напольного покрытия	По мере износа	Назначенное ответственное лицо
	Контроль регулярного проведения ТО лестничных пролетов	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль соблюдения требований хранения спортивного инвентаря	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность падения из-за потери равновесия при подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам	Контроль проведения регулярной уборки территории, соблюдения требований безопасности	В соответствии с погодными условиями	Назначенное ответственное лицо
	Контроль соблюдения требований ОТ и ТБ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль регулярного проведения ТО лестничных пролетов	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность физических перегрузок при неудобной	Контроль исполнения требований к эргономике	По мере необходимости	Назначенное ответственное

Опасность	Мероприятия	Периодичность	Ответственный
2	3	4	5
рабочей позы	рабочего места		лицо
	Контроль соблюдения режимов труда и отдыха	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность насилия от третьих лиц	Контроль проведения обучения, инструктажа работников по ограничению риска воздействия опасностей на работников	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность поражения током вследствие контакта с токопроводящими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенное прикосновение) до 380 В	Контроль проведения ТО электрооборудования	В соответствии с технической документацией	Назначенное ответственное лицо
	Контроль соблюдения требований ОТ, проведение инструктажа по электробезопасности	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность поражения легких от вдыхания вредных паров или газов	Контроль проветривания после уборки с применением дезинфицирующих средств	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проведения проветривания при работе с химическими веществами	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность укуса животным	Контроль соблюдения утилизации пищевых отходов, ТО защитных ограждений	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность укуса насекомого	Контроль проведение мер по предупреждению появления насекомых	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль использования СИЗ, репелентов, кремов при необходимости	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность пореза в результате воздействия острого режущего инструмента	Контроль использования СИЗ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность укола из-за натывания на неподвижную колющую поверхность (острие)	Контроль использования СИЗ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль соблюдения требований ОТ и ТБ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность психических нагрузок, стрессов	Контроль проведения повышения квалификации	По мере необходимости.	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проведения инструктажа	при приеме на работу	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проведения тренингов, обучения	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль соблюдения режимов труда и отдыха	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проведения обучения	В соответствии с планом.	Назначенное ответственное лицо

Опасность	Мероприятия	Периодичность	Ответственный
2	3	4	5
	Контроль проведения инструктажа материально ответственным лицам	при приеме на работу	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проведения тренингов, обучения по поведению при аварийных ситуациях	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность пореза разбившимися стеклянными предметами	Контроль использования СИЗ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность отравления из-за случайного попадания в организм опасных веществ	Контроль соблюдения требований хранения химических веществ	По мере необходимости.	Назначенное ответственное лицо
Опасность химического ожога роговицы глаза из-за попадания опасных веществ в глаза	Контроль соблюдения требований ОТ и ТБ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность обрушения наземных конструкций	Контроль своевременного проведения ТО стеллажей, полок	В соответствии с технической документацией	Назначенное ответственное лицо
Опасность удара из-за падения случайных предметов	Контроль соблюдения требований хранения химических реактивов на стеллажах, полках	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль за соблюдением требований ТБ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность поражения кожи из-за попадания вредных веществ	Контроль использования СИЗ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность падения с высоты	Контроль проведения инструктажа при выполнении работ на высоте	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль соблюдения требований ОТ и ТБ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль регулярного проведения ТО лестничных пролетов	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность падения с высоты вместе с сооружением	Контроль проведения ТО лестниц, стремянок	В соответствии с технической документацией	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проведения ТО спортивных сооружений	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность развития аллергических реакций	Контроль своевременного выявления причины аллергической реакции, проведения профилактических мероприятий	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность обрушения наземных конструкций	Контроль проведения ТО оборудования гардероба	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проведения ТО стеллажей	В соответствии с эксплуатационной документацией	Назначенное ответственное лицо
Опасность удара элементами оборудования, которые могут отлететь из-за плохого закрепления	Контроль регулярного ТО оборудования гардероба	В соответствии с эксплуатационной документацией	Назначенное ответственное лицо
Опасность падения на ноги	Контроль соблюдения	По мере	Назначенное

Опасность	Мероприятия	Периодичность	Ответственный
2	3	4	5
тяжелого предмета	требований хранения книг, печатной продукции	необходимости	ответственное лицо
Опасность повреждения органов дыхания частицами пыли	Контроль соблюдения требований санитарно-гигиенического режима	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
	Контроль проветривания помещения	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность воздействия пыли на кожу	Контроль использования СИЗ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность нагрузки на голосовой аппарат	Контроль режимов труда и отдыха	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность удара из-за падения снега или сосулек с крыши	Контроль проведения своевременной уборки снега, наледей	В соответствии с погодными условиями	Назначенное ответственное лицо
Опасность заболевания, связанная с воздействием патогенных микроорганизмов	Контроль использования СИЗ, соблюдения гигиенических требований, применения сертифицированных дезинфицирующих средств	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность контакта с больным посетителем	Контроль использования СИЗ, соблюдения гигиенических требований, применения сертифицированных дезинфицирующих средств	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Пандемия (COVID 19)	Контроль выполнения требований приказов, инструкций по предупреждению распространения инфекций	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность насилия от враждебно настроенных работников	Контроль проведения обучения, инструктажа работников по ограничению риска воздействия опасностей на работников	при приеме на работу	Назначенное ответственное лицо
Опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи	Контроль актуализации и пополняемости аптечки первой помощи	По мере необходимости.	Назначенное ответственное лицо
Опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре	Контроль оснащение первичными средствами пожаротушения, СИЗ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций	Контроль наличия на рабочем месте инструкции по безопасному выполнению работ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда	Контроль наличия обучения по ОТ	В соответствии с планом.	Специалист по охране труда
Опасность, связанная с	Контроль наличия схемы	По мере	Назначенное

Опасность	Мероприятия	Периодичность	Ответственный
2	3	4	5
отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии	эвакуации в случае возникновения аварии, пожара	необходимости	ответственное лицо
Опасность перегрева из-за воздействия повышенной температуры воздуха	Контроль за соблюдением перерывов, использования СИЗ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо
Опасность заболевания из-за воздействия пониженной температуры воздуха	Контроль за соблюдением перерывов, использования СИЗ	По мере необходимости	Назначенное ответственное лицо