



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 35»  
ул. 1-ая Коллективная, д.10, г. Чита, Забайкальский край, РФ, 672014  
e-mail: shs\_chit\_35.chita@zabedu.ru  
ОГРН 1217500000816, ИНН 7536185130, КПП 753601001

Утверждено:  
приказом директора МБОУ  
«Средняя общеобразовательная школа № 35»  
Н.С. Русаковой от 24.03.2022г. № 16-О/Д



Согласовано:  
педагогическим советом, протокол №1 от  
14.03.2022г.,  
с учетом мнения родителей  
(законных представителей) обучающихся

**ПРАВИЛА ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В МБОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35»**

---

г. Чита, 2022 г.

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями 30 декабря 2021 г., Федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07.2002г «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями, утверждёнными Приказом Министерства просвещения российской Федерации от 8 октября 2021г. №707 , Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования», утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Чита» от 30.12.2020г. №567, нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35».

2. Комплектование детей в первые классы школы по программе четырёхлетней начальной школы проводится в соответствии с приказом комитета образования. Заявления в первый класс для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, рассматриваются с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В первый класс принимаются дети, достигшие возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже восьми лет.

Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс общеобразовательного учреждения независимо от уровня их подготовки.

Приём в первый класс осуществляется без вступительных испытаний.

Основанием для отказа в зачислении может служить только отсутствие свободных мест в учреждении.

3. В случае обращения в Организацию для зачисления ребенка заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и представляет в Организацию:

3.1. в 1 класс:

- заявление о зачислении ребенка на имя руководителя Организации (приложение № 1);
- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя или законного представителя;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка, не достигшего к началу учебного года возраста шести лет шести месяцев;
- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (для лиц, проживающих на закрепленной территории) или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства. документ, содержащий сведения о

регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- справку с места работы родителя(ей) (при наличии права внеочередного или первоочередного приёма на обучение).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Заявители имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.2. во 2-9,11 класс:

- заявление о зачислении ребенка на имя руководителя Организации (приложение № 1);
- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя или законного представителя;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ОВЗ);
- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, имеющих основное общее образование);
- оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (для лиц, проживающих на закрепленной территории) или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства. документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году.

3.3. в 10 класс:

- заявление о зачислении ребенка на имя руководителя Организации (приложение № 1);
- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя или законного представителя;
- аттестат об основном общем образовании;
- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году;
- оригинал и копия паспорта ребенка;
- оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (для лиц, проживающих на закрепленной территории) или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства. документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ОВЗ);

3.4. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (русский язык);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации");
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6, статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных"),).

3.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

4. В первоочередном порядке предоставляются места:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей

(Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 27, ст. 3477);

- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477);
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");
- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

5. Ребенок имеет право преимущественного приема в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35» если его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра обучаются в данной школе. (Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации) и проживают вместе.

6. Основаниями для отказа в приёме документов являются:

- обращение Заявителя, не являющегося родителем (законным представителем) ребенка;
- не представление или представление не в полном объеме пакета документов, указанных в п.3. настоящего Положения;
- обращение за предоставлением муниципальной услуги до начала срока приёмной кампании, устанавливаемого приказом комитета образования администрации городского округа «Город Чита».

7. При приёме в школу обучающиеся и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, а также оформить согласие на обработку персональных данных.

**Заявление о зачислении (переводе) ребенка в муниципальную образовательную организацию**

Зачислить в \_\_\_\_\_ кл. с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

Русакова Н. С. \_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя (директора) подпись руководителя (директора)  
Директору МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35»  
г.Чита ул. 1 -ая Коллективная 10  
\_\_\_\_\_ Русаковой Н. С.

**Заявление**

Прошу зачислить в \_\_\_ класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 35» моего ребенка  
указать наименование Организации

\_\_\_\_\_ указать ФИО (последнее - при наличии) ребенка

1. Дата рождения ребенка:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего:

Получатели услуги:

Мать ребенка:

1. ФИО (последнее - при наличии)

2. Адрес регистрации:

3. Адрес места жительства:

4. Контактный телефон, адрес электронной почты:

Отец ребенка:

1. ФИО (последнее - при наличии)

2. Адрес регистрации:

3. Адрес места жительства:

4. Контактный телефон, адрес электронной почты:

Иной законный представитель ребенка:

1. ФИО (последнее - при наличии)

2. Адрес регистрации:

3. Адрес места жительства:

4. Контактный телефон, адрес электронной почты:

3. Наличие льготы \_\_\_\_\_

4. Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной программе или создании специальных условий для обучения

5. Язык образования \_\_\_\_\_

6. Родной язык из числа языков народов Российской Федерации

5. Наименование образовательной (в т.ч. дошкольной) организации, из которой прибыл ребенок:

С лицензией Учреждения на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Учреждения, с образовательными программами, документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_   
 подпись заявителя

Согласен (сна) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

\_\_\_\_\_   
 подпись заявителя

Согласен (сна) на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе)

\_\_\_\_\_   
 подпись заявителя

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги прошу (нужное подчеркнуть): вручить лично, направить по месту фактического проживания (места нахождения) в форме документа на бумажном носителе.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_» ч. «\_\_» мин.

(дата и время подачи заявления)

\_\_\_\_\_   
 ФИО заявителя

\_\_\_\_\_   
 подпись заявителя

Заявление принято:

\_\_\_\_\_   
 (Ф.И.О. должностного лица, уполномоченного на прием заявления)

\_\_\_\_\_   
 Подпись

\_\_\_\_\_   
 (расшифровка подписи)